



บันทึกข้อความ

สวนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า โทร/โทรสาร ๐-๕๓๗๘-๑๖๖๕

ที่ ขร ๕๒๘๐๑/-

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงป่าเป้า

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแบบประเมินการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิมพ์พิศา จันทรสว่าง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า

(นางการวิรัช อ่อนศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลเวียงป่าเป้า

ว่าที่ ร.ต.

(ณรงค์เดช จิยะพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงป่าเป้า



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า

อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศซึ่งมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามมติรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2567 โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ได้เข้าร่วมการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นปีที่เจ็ด ซึ่งปรากฏผลคะแนนอยู่ที่ 78.54 คะแนน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า จึงได้นำผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ.2567 มาวิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อกำหนดเป็น “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ประจำปี พ.ศ.2568” และนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

บทสรุปผู้บริหาร

เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ในฐานะหน่วยงานของรัฐ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ และให้บริการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียโดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่ดีมาโดยตลอด และได้เข้าร่วมประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งปรากฏผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง” มีคะแนนอยู่ที่ 78.54 คะแนน จึงได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปี 2567 มาวิเคราะห์ผลการประเมินและจัดทำ “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ประจำปี พ.ศ.2568” เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้ายึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม มุ่งมั่น และตั้งใจที่จะพัฒนาให้องค์กรมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นและต้องพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	83.40	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี สาเหตุเกิดจาก : ไม่พบ 1. ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) 2. ปัญหา/อุปสรรค 3. ข้อเสนอแนะ แนวทางการยกระดับ ผลการประเมินฯ : จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	81.70	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	97.87	
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	50.00	
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0.00	
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่	100.00	

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	81.75	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ สาเหตุเกิดจาก : หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ไม่พบจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service แนวทางการยกระดับ ผลการประเมินฯ : จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบและระบุจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service ด้วย
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	81.50	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	77.25	
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	81.00	
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	48.75	
o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00	
o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	0.00	
o13 E-Service	100.00	
o15 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	82.25	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สาเหตุเกิดจาก : มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	80.50	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	81.50	
o1 โครงสร้าง	100.00	
o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	
o3 อำนาจหน้าที่	100.00	
o4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
o6 Q&A	100.00	

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	26.38	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : ผู้ตอบแบบประเมินได้ตอบว่า “ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่ขอยืมอย่างถูกต้อง” จำนวน 51.06% แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : 1. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ 2. ชักซ้อมทำความเข้าใจในการตีความของแบบประเมินฯ ให้ชัดเจน 3. ผู้ตอบแบบประเมินต้องอ่านและทำความเข้าใจความหมายของคำถามให้ถูกต้อง ชัดเจน ก่อนทำการประเมินฯ และตอบตามความเป็นจริง
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	98.30	
i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	65.53	

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	88.51	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี สาเหตุเกิดจาก : o16 - หน่วยงานกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนทุกช่อง (ไม่ได้ลงข้อมูลวงเงินที่ได้รับการจัดสรร, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เป็นต้น) จึงทำให้ข้อมูลโครงการดังกล่าวไม่ครบองค์ประกอบข้อมูล o17 - (1) หน่วยงานไม่ได้ใช้แบบฟอร์ม Excel ในการลงข้อมูล ดังนั้น หากข้อมูลมีองค์ประกอบครบถ้วน จะได้คะแนนสูงสุด คือ 50 คะแนน (2) เมื่อตรวจสอบองค์ประกอบของข้อมูลที่หน่วยงานเปิดเผย พบว่า ขาดองค์ประกอบ ดังนี้ 2.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ 2.2 สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง 2.3 ราคากลาง 2.4 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก
i5 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	90.21	
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้จ่ายงบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	95.74	
o14 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00	
o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0.00	

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
		2.5 รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก 2.6 เลขที่โครงการ 2.7 วันที่ลงนามในสัญญา 2.8 วันสิ้นสุดสัญญา แนวทางการยกระดับ ผลการประเมิน : จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งการเจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	94.47	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาสาเหตุเกิดจาก : ขาดองค์ประกอบ 1. ไม่พบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม 2. ไม่พบระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุ วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) 3. ไม่พบข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง 4. ไม่พบข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล แนวทางการยกระดับ ผลการประเมินฯ : จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ
i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งการเจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	96.17	
i9 การบริหารบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00	
o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	
o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00	
o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	
o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	89.36	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สาเหตุเกิดจาก : o30 – ไม่พบข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ทั้ง 4 ประเด็น เอกสารที่หน่วยงานแนบเป็นการประเมินความเสี่ยงทั่วไปของสำนักงาน ปี 2566 o33 – ไม่พบการแสดงผลงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2566 เอกสารที่หน่วยงานแนบเป็นการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตปี 2566 o34 – ไม่พบการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ.2566 ทั้ง 7 ประเด็น ไม่พบการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติทั้ง 7 ประเด็น ไม่พบการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมิน ITA
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	83.83	
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	81.28	
o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	
o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	
o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	
o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00	
o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	0.00	
o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	แนวทางการยกระดับ ผลการประเมินฯ : 1. จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยง การทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สิบบน ให้ครบทั้ง 4 ประเด็น 2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี 3. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มี รายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ 7 ประเด็น
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	0.00	
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	0.00	

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ผลการประเมิน ITA 2567 ของเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย 78.54 คะแนน ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา 10 คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า จะต้องพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการให้มากขึ้น ตลอดจนพยายามที่จะทำให้อินโฟมัลติแชนแนลต่างๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารและเข้าติดตามหรือตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยแบ่งการ วิเคราะห์ออกเป็น 7 ประเด็น ดังนี้

1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากการประเมินพบว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีผลคะแนนตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (OIT) 87.66 ซึ่งควรรักษามาตรฐานและปรับปรุงให้มีระดับคะแนนที่สูงขึ้น โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในด้านการปฏิบัติหน้าที่ คือ ข้อ ๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี โดยในปี 2568 นี้ เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้าจะดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้มีรายละเอียดที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- (2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- (3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- (4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

2. การให้บริการและระบบ E-Service

จากผลการประเมินพบว่า การให้บริการและระบบ E-service เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) 77.86 คะแนน เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ได้ศึกษาวิเคราะห์โดยพิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด OIT ข้อ o12 และแบบวัด EIT ข้อ e9 เห็นได้ว่า O12 และ e19 เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักเกี่ยวกับ E-Service ในการให้บริการประชาชนในเรื่องต่างๆ แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่า มีระบบ

การให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง และในปัจจุบัน เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้าได้เพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์/ขอความช่วยเหลือที่ประชาชน ไม่ต้องเดินทางมายังหน่วยงาน คือ ระบบ Traffy Fondue ที่สามารถรับทราบและตอบสนองปัญหารวดเร็ว ส่งต่อเพื่อบริหารจัดการปัญหาได้ทันที ทุกเวลา

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากผลการประเมินพบว่า ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) 77.86 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร 82.89 คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาให้ดีขึ้น เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ได้ศึกษาวิเคราะห์โดยพิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด OIT ข้อ o1 – o6 และแบบวัด EIT ข้อ e4 - e6 เห็นได้ว่า

1. เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจนไม่ ทั้งหมด

2. มีการเปิดเผยข้อมูลแสดงช่องทางสอบถามข้อมูลต่างๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) เช่น กระดาน web board แต่มี ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน

3. มีการเปิดเผยข้อมูลช่องแสดงทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน (Social Network) แต่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

จากผลการประเมินพบว่า ด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (OIT) 66.67 คะแนน ควรมีการปรับปรุงและแก้ไข เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้าได้ศึกษาวิเคราะห์โดยพิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด IIT ข้อ i10 - i12 เห็นได้ว่า

1. คะแนน i10 อยู่ที่ 26.38 คะแนน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการหรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องหรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยมีความเชื่อมโยงไปถึง i11 - i12 ด้วย ดังนี้

i11 ในหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เท่ากับ 98.30 คะแนน

i12 หน่วยงานมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เท่ากับ 65.53 คะแนน

เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า จึงมีแนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ
2. ชักซ้อมทำความเข้าใจในการตีความของแบบประเมินฯ ให้ชัดเจน
3. ผู้ตอบแบบประเมินต้องอ่านและทำความเข้าใจความหมายของคำถามให้ถูกต้อง ชัดเจน ก่อนทำการประเมินฯ และตอบตามความเป็นจริง

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการประเมินพบว่าด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ได้ศึกษาวิเคราะห์โดยพิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด OIT ข้อ O14 - O17 เห็นได้ว่า เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ไม่มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี จึงมีแนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ ดังนี้

- จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากผลการประเมินพบว่า ด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) 77.86 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (IIT) อยู่ที่ 96.88 คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาให้ดีขึ้น เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ได้ศึกษาวิเคราะห์โดยพิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด OIT ข้อ O15 - O21 เห็นได้ว่า เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสรรหาและคัดเลือก แต่ยังขาด รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี จึงมีแนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ ดังนี้

- จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้มีรายละเอียดครบถ้วนตาม องค์ประกอบ

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

จากผลการประเมินพบว่า กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เทศบาล ตำบลเวียงป่าเป้า มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) 77.86 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา การทุจริต (IIT) อยู่ที่ 95.09 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) มีคะแนน 84.82 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (OIT) 66.67 คะแนน ควรมีการพัฒนาให้ดีขึ้น เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ได้ ศึกษาวิเคราะห์โดยพิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด OIT ข้อ O22 - O34 เห็นได้ว่าเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ไม่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน, รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี, และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จึงมีแนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ ดังนี้

1. จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ให้ครบทั้ง 4 ประเด็น
2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
3. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ 7 ประเด็น

ส่วนที่ 3 การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ปี 2567 ไปสู่การปฏิบัติ

1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนี้ - ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) - ปัญหา/อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ	(1) ระบุผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (2) ระบุงบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (4) กำหนดช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สำนักปลัด

2. การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักเกี่ยวกับ E-Service ในการให้บริการประชาชนในเรื่องต่างๆ แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์ มาใช้ในการดำเนินงาน	ควรจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ โดยทั่วถึง และในปัจจุบัน	1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือ Facebook Fanpage ให้ประชาชนทราบ 2. แจ้งผู้นำชุมชนให้ประชาสัมพันธ์ถึงการให้บริการ E-Service ของเทศบาล 3. ขอความร่วมมือบุคลากรของเทศบาลช่วยกันแพร่เกี่ยวกับการให้บริการ E-Service ของเทศบาลผ่านช่องทางออนไลน์ของตนเอง เช่น Facebook, Line, Tiktok	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ทุกกอง

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้ามีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	1. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารหรือภารกิจประจำวันของหน่วยงานในช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook, TikTok เป็นประจำทุกวัน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ทุกกอง

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลกระทบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการหรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องหรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ให้ทุกกอง/สำนัก จัดทำคู่มือหรือกำหนดแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการและให้มีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเป็นรายไตรมาส	1. จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ 2. ให้มีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทุก 3 เดือน 3. ชักซ้อมทำความเข้าใจในการตีความของแบบประเมิน ITA 2568 ให้ชัดเจน 4. ผู้ตอบแบบประเมิน ITA 2568 ต้องอ่านและทำความเข้าใจความหมายของคำถามให้ถูกต้อง ชัดเจน ก่อนทำการประเมินฯ และตอบตามความเป็นจริง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ทุกกอง

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลกระทบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้าไม่มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ให้รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2567 และ 2568 ให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงในเว็บไซต์หลักและช่องทางออนไลน์ของเทศบาล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	กองคลัง

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลกระทบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสรรหาและคัดเลือก แต่ยังขาดรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลให้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ มีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบ เช่น งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรและผลการใช้จ่าย, ระยะเวลาในการดำเนินการ, ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง, ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงในเว็บไซต์หลักและช่องทางออนไลน์ของเทศบาล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สำนักปลัด

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ไม่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน, รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี, และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน 2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 3. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน, รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี, และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2. จัดอบรมเกี่ยวกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้กับบุคลากรในเทศบาล หรือสวดแพร่ภิโรระหว่างการประชุมประจำเดือน เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตคุณธรรม และความโปร่งใส	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สำนักปลัด

ส่วนที่ 4 ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1. การประเมินจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานมา ไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ข้อจำกัด ไม่มี เนื่องจากบุคลากรภายในหน่วยงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

2. การประเมินจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

ข้อจำกัด เนื่องจากเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า มีภารกิจการให้บริการประชาชนที่แตกต่างกัน ผู้มาติดต่อการรับบริการมีหลากหลายกลุ่ม ทำการเก็บข้อมูล EIT จากผู้ที่มาติดต่อการรับบริการจากหน่วยงานต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ เพราะต้องทำความเข้าใจคำถามในแบบประเมินและต้องตอบตามความเป็นจริง ซึ่งบางคำถามมีความซับซ้อน และขั้นตอนในการเข้าระบบเพื่อทำแบบประเมินอาจมีความยากสำหรับคนบางกลุ่ม เช่น ผู้สูงอายุ

3. การประเมินจากแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เผยแพร่ไว้ทางหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อจำกัด

1. เนื่องจากบางตัวชี้วัดที่ ป.ป.ช. กำหนด หน่วยงานได้มีการดำเนินการไปแล้วตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่ยังมีเนื้อหาไม่ครอบคลุมตามองค์ประกอบตามตัวชี้วัดที่ ป.ป.ช. กำหนด ทำให้หน่วยงานต้องมีการจัดทำเพิ่มเติม ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการ ดำเนินการให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่ใช้บังคับด้วย
2. การจัดการหน้าหลักเว็บไซต์ของเทศบาลยังไม่ดีพอ ทำให้การหาข้อมูลมีความยุ่งยาก ซับซ้อน